

Ferramenta de Monitoramento do Programa Nacional Ampliado de Imunizações

Anexo F:

Fluxo do processo



OPAS



In partnership with

Canada

Ferramenta de Monitoramento do Programa Nacional Ampliado de Imunizações

Anexo F. Fluxo do processo

Categoria	Subcategoria	Ação	Responsável	Materiais de suporte
Fase I: Preparação				
Fase de configuração	Adesão e acordo do país	Avaliar a disposição do Estado Membro de implementar a autoavaliação do PAV, por meio da Representação da OPAS no país	Escritório Regional da OPAS	
		Solicitação à representação da OPAS no país para lançar a autoavaliação do PAV	Estado membro	
		Partilhar e apresentar metodologia de monitorização ao Estado-Membro	Escritório Regional da OPAS	Anexo C: Estado-Membro_Apresentação para apresentar a ferramenta Anexo B: Protocolo - Ferramenta de Monitoramento de Desempenho para EPI .docx
		Contratar um consultor internacional ou nacional para implementar as atividades diárias do EPI a autoavaliação	Escritório Regional / Nacional da OPAS	Anexo D: Autoavaliação TOR_Consultant_EPI.docx Anexo E: Consultor_Introdução de responsabilidades.pptx
		Nomear e integrar os membros do NCT, com o consultor e o ponto focal da CIM da Representação da OPAS atuando como secretariado		
		Projeto de orçamento estimado para a autoavaliação do PAV (viagens, sessões de autoavaliação)	Escritório Regional / Nacional da OPAS	
		Finalizar uma data provisória para a autoavaliação no país		
	Integrar o consultor	Integrar o consultor no contexto do país	Escritório Regional da OPAS	Anexo B: Protocolo - Ferramenta de Monitoramento de Desempenho para EPI .docx Anexo A: Visão Geral dos Anexos Anexo F: Fluxo do processo
		Treinar o consultor no apoio a todas as fases da autoavaliação do PAV	Escritório regional da OPAS	Anexo E: Consultor_Introdução de responsabilidades.pptx
	Integração	A bordo do NCT	Fornecer suporte técnico e orientação ao NCT e ao consultor durante toda a avaliação	Escritório regional da OPAS
Integrar o NCT sobre a finalidade da ferramenta, o papel do NCT na autoavaliação do PAV, resultados esperados			Escritório e consultor da OPAS	Anexo 1: NCT_Apresentação para introdução da ferramenta Anexo F: Fluxo do processo

Análise da situação	Colete e combine documentos	Identifique as partes interessadas responsáveis para cada componente do EPI	NCT	
		Discutir com as partes interessadas os documentos legislativos e políticos relevantes, os documentos de base, os documentos de orientação e de formação disponíveis	NCT	
		Solicite às partes interessadas que partilhem os documentos/relatórios de dados relevantes dos últimos 5 anos. Consulte a lista de documentos recomendados fornecida pela OPAS.	NCT	Anexo 3: Lista de documentos recomendados para revisão documental
		Análise os documentos recebidos para cada componente e combine-os com as perguntas da ferramenta	NCT	
		Identificar questões que não podem ser correspondidas com os relatórios de documentos/dados recebidos	NCT	
		Entre em contato com os responsáveis mais uma vez para localizar os documentos restantes	NCT	
		Mapear documentos/dados recebidos para as demais questões na versão adaptada da ferramenta no Excel	NCT	
		Configure uma unidade com todos os documentos organizados em termos de componentes	NCT	
	Finalizar relatório de análise de situação	Atualizar o relatório de análise da situação com os dados necessários, aproveitando dados/documentos coletados na revisão documental	Consultor	Anexo 4a. Relatório de análise de situação.docx
		Valide os resultados com o NCT e o RCT	Consultor	
Compartilhar o relatório final da situação do PAV com o PAV nacional e a OPAS		Consultor		
Atualizar a apresentação de análise de situação com dados do relatório de análise de situação para apresentar durante os workshops		Consultor	Anexo 4b. Apresentação de análise de situação	
Adaptação de ferramenta	Adapte a ferramenta	Adaptar a ferramenta ao contexto do país (por exemplo, perguntas N/A, terminologia, nome dos documentos, estrutura do PAV, etc.)	NCT	Anexo 5: Diretrizes para adaptação da ferramenta

Fase 2: Implementação				
Preparativos: Nível subnacional e local	Orçamento	Finalizar o orçamento para as sessões de autoavaliação do PAV	NCT	Anexo 6. Modelo de orçamento .xlsx
	Planear a avaliação a nível subnacional	Selecione três áreas subnacionais onde a autoavaliação pode ser realizada (idealmente: alto risco, médio risco, baixo risco) <i>Fica a critério dos níveis nacionais determinar quantos níveis subnacionais conduzirão a autoavaliação em</i>	NCT	Anexo 7. Critérios de Seleção para Áreas Subnacionais para a Ferramenta de Monitoramento de Desempenho do PAV.docx
		Selecionar três unidades de saúde (idealmente: alto, médio e baixo desempenho) em cada área subnacional para a visita de campo	NCT	Anexo 7. Critérios de Seleção para Áreas Subnacionais para a Ferramenta de Monitoramento de Desempenho do PAV.docx
		Coordenar com os responsáveis do PAV das três áreas subnacionais para avaliar a disponibilidade para receber as visitas de campo(<i>Fica ao critério do nível subnacional determinar quantas unidades de saúde podem ser visitadas na sua área</i>)	NCT	
		Finalizar as datas das visitas de campo	NCT	
		Identificar 1-2 pessoas do nível nacional para viajarem ao nível subnacional para apoiar a implementação da avaliação	NCT	
		Partilhar detalhes logísticos sobre a autoavaliação e as pessoas a serem convidadas para completar a autoavaliação a nível subnacional.	NCT	Anexo 8: Nível subnacional_Apresentação para introdução da ferramenta
		Viajar para o nível subnacional para apoiar a autoavaliação	Participantes nomeados a nível nacional	
		Preparativos: Avaliação a nível nacional	Defina a agenda	Planeje a agenda dos workshops de autoavaliação (um componente será revisado em cada sessão, com duas sessões acontecendo simultaneamente. Todo o exercício deve durar 5 dias.
Convites	Identifique os participantes para cada componente do EPI		NCT	Anexo 9a: Seleção de participantes para os workshops Anexo 9b. Lista de participantes e ficha de presença nos workshops de nível nacional.xlsx
	Envie convites aos participantes junto com um documento apresentando a metodologia e a ferramenta		NCT	Anexo 11: Diretrizes para conduzir o workshop em nível nacional
Local	Selecione um local		NCT	
	Criar um link de reunião on-line para workshops para participantes que participam virtualmente (por exemplo, Conselheiros da OPAS na WDC)		NCT	
Logística	Adquirir materiais para as oficinas (estacionário, papéis, impressão, etc.)		NCT e consultor	Anexo 6. Modelo de orçamento .xlsx
Preparando-se para as sessões	Divida funções entre o NCT para os workshops		NCT	Anexo 11: Diretrizes para conduzir o workshop em nível nacional
	Adicione todas as perguntas da versão Excel da ferramenta no PowerPoint (uma pergunta por slide)		NCT e consultor	Anexo 14: Formato das perguntas
	Revise o guia do moderador completamente		Moderadores	Anexo 11: Diretrizes para conduzir o workshop em nível nacional
	Conduza uma atividade de simulação/atividade de dramatização antes do workshop para garantir que todos estejam capacitados para executar suas funções		NCT	Anexo 11: Diretrizes para conduzir o workshop em nível nacional

Autoavaliação: Nível subnacional e local	Conduza a avaliação	Revise os componentes 2 a 13 com os participantes de nível subnacional. As perguntas da ferramenta podem ser apresentadas em um slide para facilitar a visualização. Pontue cada pergunta e escreva breves notas detalhando as razões por trás da pontuação	Participantes de nível subnacional + participantes nomeados de nível nacional	Anexo 14: Formato das perguntas
	Realizar visita de campo	Realizar visita de campo para autoavaliar o componente 14	Participantes designados para visita de campo	
	Compilar resultados do nível subnacional	Depois de concluir a(s) avaliação(ões) de nível subnacional e local, compile as pontuações de cada pergunta em uma única versão Excel da ferramenta. Estas conclusões serão utilizadas para informar a autoavaliação a nível nacional	NCT	
Autoavaliação: Nível Nacional	Oficina	Organize uma cerimônia de abertura no primeiro dia da autoavaliação de monitoramento de desempenho	NCT	Anexo 10. Agenda para workshops de nível nacional .docx Anexo 12: Cerimônia de abertura_Apresentação de apresentação da ferramenta
		Conduza uma sessão por componente	NCT presente naquele workshop, RCT	
		Marcar presença dos participantes	NCT presente naquele workshop	Anexo 9b. Lista de participantes e ficha de presença nos workshops de nível nacional.xlsx
		Apresente o objetivo da ferramenta, a metodologia para conduzir a avaliação e uma breve visão geral da situação do componente	Moderador	Anexo 13: Componente workshop_Apresentação para introdução da ferramenta
		Revise o padrão ouro para cada componente antes de iniciar o workshop	Moderador	Anexo 15: Padrões ouro para componentes
		Em cada sessão, revise o componente, participe da discussão para cada questão, aproveite a pontuação e os insights da revisão subnacional para enriquecer a discussão, decida uma pontuação final para cada questão e decida sobre pontos de ação para melhorar	Participantes	
		Conduza uma discussão final de 10 minutos com a equipe de facilitação do workshop para revisar brevemente como foi a sessão	Moderador	Anexo 11: Diretrizes para conduzir o workshop em nível nacional
	Fim do dia	Conduza uma sessão de esclarecimento no final de cada dia com todas as equipes de facilitação do workshop e: - Consolidar as notas de cada workshop em uma unidade on-line - Consolidar todas as notas dos pontos de ação para a cerimônia de encerramento	NCT presente naquele workshop	Anexo 11: Diretrizes para conduzir o workshop em nível nacional
	Fim da oficina	Organize uma cerimônia de encerramento para a autoavaliação e analise os principais pontos de ação e reitere o impacto deste trabalho	NCT	Anexo 10. Agenda para workshops de nível nacional .docx

Fase 3: Acompanhamento

Pontuações	Pontuações finais	Finalizar as pontuações de cada componente usando apenas as pontuações do nível nacional (<i>para países onde a avaliação a nível nacional acontece antes da avaliação subnacional, finalize as pontuações para cada questão depois de analisar primeiro as pontuações subnacionais. Se houver uma grande discrepância entre as duas, discuta a pontuação final a nível nacional com o NCT e inclua esta informação no relatório final</i>)	NCT	
	Visualização de dados	Use as visualizações de dados de nível subnacional apenas para complementar/validar as pontuações em nível nacional - em caso de grande diferença nas pontuações de cada componente, o NCT pode decidir investigar o motivo e chegar a uma decisão final para a pontuação, que seja mais próxima de a situação do país	NCT	
Relatórios	Relatório final e plano de ação	Desenvolva um relatório final com base em insights e notas dos workshops	NCT e RCT	Anexo 16: Relatório final da autoavaliação - modelo
		Identificar áreas prioritárias dos diferentes componentes para o país	NCT e Ministério da Saúde	
		Como a finalização do plano de ação pode demorar um pouco, priorize a identificação de ações que possam ser implementadas imediatamente	NCT	
		Apresentar às autoridades nacionais o relatório final e as ações imediatas a serem tomadas	NCT	
		Desenvolver um plano de ação para áreas prioritárias usando ações discutidas nos workshops	NCT	Anexo 17: Plano de ação - modelo
		Apresentar plano de ação às autoridades nacionais para aprovação	NCT	
		Implementar o plano de ação	NCT e Escritório Nacional da OPAS	