

# Ferramenta de Monitoramento do Programa Nacional Ampliado de Imunizações

**Anexo F:**

## **Fluxo do processo**



**OPAS**



In partnership with

**Canada**

# Ferramenta de Monitoramento do Programa Nacional Ampliado de Imunizações

## Anexo F. Fluxo do processo

Categoria	Subcategoria	Ação	Responsável	Materiais de suporte
<b>Fase I: Preparação</b>				
<b>Fase de configuração</b>	<b>Adesão e acordo do país</b>	Avaliar a disposição do Estado Membro de implementar a autoavaliação do PAV, por meio da Representação da OPAS no país	Escritório Regional da OPAS	
		Solicitação à representação da OPAS no país para lançar a autoavaliação do PAV	Estado membro	
		Partilhar e apresentar metodologia de monitorização ao Estado-Membro	Escritório Regional da OPAS	Anexo C: Estado-Membro_Apresentação para apresentar a ferramenta Anexo B: Protocolo - Ferramenta de Monitoramento de Desempenho para EPI .docx
		Contratar um consultor internacional ou nacional para implementar as atividades diárias do EPI a autoavaliação	Escritório Regional / Nacional da OPAS	Anexo D: Autoavaliação TOR_Consultant_EPI.docx Anexo E: Consultor_Introdução de responsabilidades.pptx
		Nomear e integrar os membros do NCT, com o consultor e o ponto focal da CIM da Representação da OPAS atuando como secretariado		
		Projeto de orçamento estimado para a autoavaliação do PAV (viagens, sessões de autoavaliação)	Escritório Regional / Nacional da OPAS	
		Finalizar uma data provisória para a autoavaliação no país		
	<b>Integrar o consultor</b>	Integrar o consultor no contexto do país	Escritório Regional da OPAS	Anexo B: Protocolo - Ferramenta de Monitoramento de Desempenho para EPI .docx Anexo A: Visão Geral dos Anexos Anexo F: Fluxo do processo
		Treinar o consultor no apoio a todas as fases da autoavaliação do PAV	Escritório regional da OPAS	Anexo E: Consultor_Introdução de responsabilidades.pptx
	<b>Integração</b>	<b>A bordo do NCT</b>	Fornecer suporte técnico e orientação ao NCT e ao consultor durante toda a avaliação	Escritório regional da OPAS
Integrar o NCT sobre a finalidade da ferramenta, o papel do NCT na autoavaliação do PAV, resultados esperados			Escritório e consultor da OPAS	Anexo 1: NCT_Apresentação para introdução da ferramenta Anexo F: Fluxo do processo

<b>Análise da situação</b>	<b>Colete e combine documentos</b>	Identifique as partes interessadas responsáveis para cada componente do EPI	NCT	
		Discutir com as partes interessadas os documentos legislativos e políticos relevantes, os documentos de base, os documentos de orientação e de formação disponíveis	NCT	
		Solicite às partes interessadas que partilhem os documentos/relatórios de dados relevantes dos últimos 5 anos. Consulte a lista de documentos recomendados fornecida pela OPAS.	NCT	Anexo 3: Lista de documentos recomendados para revisão documental
		Análise os documentos recebidos para cada componente e combine-os com as perguntas da ferramenta	NCT	
		Identificar questões que não podem ser correspondidas com os relatórios de documentos/dados recebidos	NCT	
		Entre em contato com os responsáveis mais uma vez para localizar os documentos restantes	NCT	
		Mapear documentos/dados recebidos para as demais questões na versão adaptada da ferramenta no Excel	NCT	
		Configure uma unidade com todos os documentos organizados em termos de componentes	NCT	
	<b>Finalizar relatório de análise de situação</b>	Atualizar o relatório de análise da situação com os dados necessários, aproveitando dados/documentos coletados na revisão documental	Consultor	Anexo 4a. Relatório de análise de situação.docx
		Valide os resultados com o NCT e o RCT	Consultor	
Compartilhar o relatório final da situação do PAV com o PAV nacional e a OPAS		Consultor		
Atualizar a apresentação de análise de situação com dados do relatório de análise de situação para apresentar durante os workshops		Consultor	Anexo 4b. Apresentação de análise de situação	
<b>Adaptação de ferramenta</b>	<b>Adapte a ferramenta</b>	Adaptar a ferramenta ao contexto do país (por exemplo, perguntas N/A, terminologia, nome dos documentos, estrutura do PAV, etc.)	NCT	Anexo 5: Diretrizes para adaptação da ferramenta

Fase 2: Implementação				
Preparativos: Nível subnacional e local	<b>Orçamento</b>	Finalizar o orçamento para as sessões de autoavaliação do PAV	NCT	Anexo 6. Modelo de orçamento .xlsx
	<b>Planear a avaliação a nível subnacional</b>	Selecione três áreas subnacionais onde a autoavaliação pode ser realizada (idealmente: alto risco, médio risco, baixo risco) <i>Fica a critério dos níveis nacionais determinar quantos níveis subnacionais conduzirão a autoavaliação em</i>	NCT	Anexo 7. Critérios de Seleção para Áreas Subnacionais para a Ferramenta de Monitoramento de Desempenho do PAV.docx
		Selecionar três unidades de saúde (idealmente: alto, médio e baixo desempenho) em cada área subnacional para a visita de campo	NCT	Anexo 7. Critérios de Seleção para Áreas Subnacionais para a Ferramenta de Monitoramento de Desempenho do PAV.docx
		Coordenar com os responsáveis do PAV das três áreas subnacionais para avaliar a disponibilidade para receber as visitas de campo( <i>Fica ao critério do nível subnacional determinar quantas unidades de saúde podem ser visitadas na sua área</i> )	NCT	
		Finalizar as datas das visitas de campo	NCT	
		Identificar 1-2 pessoas do nível nacional para viajarem ao nível subnacional para apoiar a implementação da avaliação	NCT	
		Partilhar detalhes logísticos sobre a autoavaliação e as pessoas a serem convidadas para completar a autoavaliação a nível subnacional.	NCT	Anexo 8: Nível subnacional_Apresentação para introdução da ferramenta
		Viajar para o nível subnacional para apoiar a autoavaliação	Participantes nomeados a nível nacional	
		Preparativos: Avaliação a nível nacional	<b>Defina a agenda</b>	Planeje a agenda dos workshops de autoavaliação (um componente será revisado em cada sessão, com duas sessões acontecendo simultaneamente. Todo o exercício deve durar 5 dias.
<b>Convites</b>	Identifique os participantes para cada componente do EPI		NCT	Anexo 9a: Seleção de participantes para os workshops Anexo 9b. Lista de participantes e ficha de presença nos workshops de nível nacional.xlsx
	Envie convites aos participantes junto com um documento apresentando a metodologia e a ferramenta		NCT	Anexo 11: Diretrizes para conduzir o workshop em nível nacional
<b>Local</b>	Selecione um local		NCT	
	Criar um link de reunião on-line para workshops para participantes que participam virtualmente (por exemplo, Conselheiros da OPAS na WDC)		NCT	
<b>Logística</b>	Adquirir materiais para as oficinas (estacionário, papéis, impressão, etc.)		NCT e consultor	Anexo 6. Modelo de orçamento .xlsx
<b>Preparando-se para as sessões</b>	Divida funções entre o NCT para os workshops		NCT	Anexo 11: Diretrizes para conduzir o workshop em nível nacional
	Adicione todas as perguntas da versão Excel da ferramenta no PowerPoint (uma pergunta por slide)		NCT e consultor	Anexo 14: Formato das perguntas
	Revise o guia do moderador completamente		Moderadores	Anexo 11: Diretrizes para conduzir o workshop em nível nacional
	Conduza uma atividade de simulação/atividade de dramatização antes do workshop para garantir que todos estejam capacitados para executar suas funções	NCT	Anexo 11: Diretrizes para conduzir o workshop em nível nacional	

<b>Autoavaliação: Nível subnacional e local</b>	<b>Conduza a avaliação</b>	Revise os componentes 2 a 13 com os participantes de nível subnacional. As perguntas da ferramenta podem ser apresentadas em um slide para facilitar a visualização. Pontue cada pergunta e escreva breves notas detalhando as razões por trás da pontuação	Participantes de nível subnacional + participantes nomeados de nível nacional	Anexo 14: Formato das perguntas
	<b>Realizar visita de campo</b>	Realizar visita de campo para autoavaliar o componente 14	Participantes designados para visita de campo	
	<b>Compilar resultados do nível subnacional</b>	Depois de concluir a(s) avaliação(ões) de nível subnacional e local, compile as pontuações de cada pergunta em uma única versão Excel da ferramenta. Estas conclusões serão utilizadas para informar a autoavaliação a nível nacional	NCT	
<b>Autoavaliação: Nível Nacional</b>	<b>Oficina</b>	Organize uma cerimônia de abertura no primeiro dia da autoavaliação de monitoramento de desempenho	NCT	Anexo 10. Agenda para workshops de nível nacional .docx Anexo 12: Cerimônia de abertura_Apresentação de apresentação da ferramenta
		Conduza uma sessão por componente	NCT presente naquele workshop, RCT	
		Marcar presença dos participantes	NCT presente naquele workshop	Anexo 9b. Lista de participantes e ficha de presença nos workshops de nível nacional.xlsx
		Apresente o objetivo da ferramenta, a metodologia para conduzir a avaliação e uma breve visão geral da situação do componente	Moderador	Anexo 13: Componente workshop_Apresentação para introdução da ferramenta
		Revise o padrão ouro para cada componente antes de iniciar o workshop	Moderador	Anexo 15: Padrões ouro para componentes
		Em cada sessão, revise o componente, participe da discussão para cada questão, aproveite a pontuação e os insights da revisão subnacional para enriquecer a discussão, decida uma pontuação final para cada questão e decida sobre pontos de ação para melhorar	Participantes	
		Conduza uma discussão final de 10 minutos com a equipe de facilitação do workshop para revisar brevemente como foi a sessão	Moderador	Anexo 11: Diretrizes para conduzir o workshop em nível nacional
	<b>Fim do dia</b>	Conduza uma sessão de esclarecimento no final de cada dia com todas as equipes de facilitação do workshop e: - Consolidar as notas de cada workshop em uma unidade on-line - Consolidar todas as notas dos pontos de ação para a cerimônia de encerramento	NCT presente naquele workshop	Anexo 11: Diretrizes para conduzir o workshop em nível nacional
	<b>Fim da oficina</b>	Organize uma cerimônia de encerramento para a autoavaliação e analise os principais pontos de ação e reitere o impacto deste trabalho	NCT	Anexo 10. Agenda para workshops de nível nacional .docx

**Fase 3: Acompanhamento**

Pontuações	Pontuações finais	Finalizar as pontuações de cada componente usando apenas as pontuações do nível nacional ( <i>para países onde a avaliação a nível nacional acontece antes da avaliação subnacional, finalize as pontuações para cada questão depois de analisar primeiro as pontuações subnacionais. Se houver uma grande discrepância entre as duas, discuta a pontuação final a nível nacional com o NCT e inclua esta informação no relatório final</i> )	NCT	
	Visualização de dados	Use as visualizações de dados de nível subnacional apenas para complementar/validar as pontuações em nível nacional - em caso de grande diferença nas pontuações de cada componente, o NCT pode decidir investigar o motivo e chegar a uma decisão final para a pontuação, que seja mais próxima de a situação do país	NCT	
Relatórios	Relatório final e plano de ação	Desenvolva um relatório final com base em insights e notas dos workshops	NCT e RCT	Anexo 16: Relatório final da autoavaliação - modelo
		Identificar áreas prioritárias dos diferentes componentes para o país	NCT e Ministério da Saúde	
		Como a finalização do plano de ação pode demorar um pouco, priorize a identificação de ações que possam ser implementadas imediatamente	NCT	
		Apresentar às autoridades nacionais o relatório final e as ações imediatas a serem tomadas	NCT	
		Desenvolver um plano de ação para áreas prioritárias usando ações discutidas nos workshops	NCT	Anexo 17: Plano de ação - modelo
		Apresentar plano de ação às autoridades nacionais para aprovação	NCT	
		Implementar o plano de ação	NCT e Escritório Nacional da OPAS	